

# Norma APA

(American Psychological Association)

tutorial

CDI/ 2021

## SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	3
INDICAÇÕES GERAIS.....	3
CITAÇÕES NO TEXTO- REGRAS GERAIS .....	3
CITAÇÕES NO TEXTO - EXEMPLOS PRÁTICOS.....	4
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS – REGRAS GERAIS.....	5
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS – EXEMPLOS PRÁTICOS .....	5

## 1/ INTRODUÇÃO

A norma APA (American Psychological Association) é uma das normas mais usadas na área das Ciências Sociais e Humanas, sendo a norma adotada nos trabalhos académicos da comunidade Porto Business School.

A informação que consta neste tutorial segue as orientações do livro "Publication Manual of the American Psychological Association (7th edition)" e tem como propósito servir como instrumento de apoio na realização dos trabalhos dos alunos da PBS não invalidando a pesquisa na página oficial da APA (<https://apastyle.apa.org>).

Os exemplos apresentados são os que achamos serem mais usados.

## 2/ INDICAÇÕES GERAIS

Um documento pode apresentar citações/referências bibliográficas numa língua estrangeira, esses termos podem figurar na língua em que é escrito, o que significa que a tradução é uma opção do utilizador.

Exemplo: Master's thesis = Dissertação de mestrado

## 3/ CITAÇÕES NO TEXTO

### EXISTEM 3 FORMAS DE REALIZAR CITAÇÕES:

1 – **Citação direta** – transcrição literal do texto do autor, pode ser breve ou extensa. Breve: tem menos de 40 palavras e deve ser citada entre aspas. Extensa: tem mais de 40 palavras, deve ser feita em espaço próprio, sem aspas, numa nova linha e com de 0,3 cm da margem esquerda.

2 - **Citação indireta** – comunicação das ideias por palavras próprias.

3 - **Citação de citação** – na ausência de acesso ao texto original.

### 3.1/ REGRAS GERAIS

- A citação em texto Segundo a norma APA 7.ªed., apresenta a forma **autor-data** entre parêntesis curvos, pela seguinte ordem:

**Apelido do autor, ano de publicação, número de página** (se for uma citação direta).

- Deve-se utilizar o sobrenome de cada autor.
- Quando existir mais do que 1 autor usar '&' antes do nome do último autor, quando entre; no caso do texto corrido, utilizar 'and'.
- No caso de um autor coletivo, instituição ou organismo definir no texto a abreviação. Depois disso, usar sempre a abreviatura em todas as menções a este autor.

### 3.2/ CITAÇÕES NO TEXTO – EXEMPLOS PRÁTICOS

#### 1. Citações no texto

##### 1.1 Citação com um autor

a. Segundo Clifton (2008) there are three keys to be a good leader: know the strengths, having people with the right strengths in your team, and understanding and meeting the needs of those need your leadership.

b. O conhecimento das suas forças é imprescindível, 'Without an awareness of your strenghts, it's almost impossible for you to lead effectively.' (Clifton, 2008, p.10).

##### 1.2 Citação com múltiplos autores:

1.2.1. Perante uma obra com dois autores, deve-se citar ambos sempre que a citação surgir no texto. Quando a obra tiver 3 ou mais autores citar somente o sobrenome do primeiro autor com et al. (sem itálico) e o ano da publicação.

1.2.2. No texto corrido utilizar o 'and' quando referenciado entre parêntesis utilizar o '&'.

a. **Dois autores no texto corrido:** Kaplan e Norton (2008) referiram...

b. **Dois autores entre parêntesis:** ...o mapa estratégico descreve o processo de criação de valor (Kaplan & Norton, 2008).

1.2.3. Na citação no texto para trabalhos com três ou mais autores apenas se inclui o nome do primeiro autor e "et al."

a. **Três ou mais autores:** (Rego et al., 2015)

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

### REGRAS GERAIS

- ✓ As referências bibliográficas devem ser organizadas por ordem alfabética do último nome do primeiro autor.
- ✓ Se na obra não existe referência à data da publicação, utiliza-se a abreviatura n.d. (significa no date, sem data).
- ✓ Quando existir mais do que 1 autor, até 20 devem ser colocados os nomes de todos eles na lista de referências bibliográficas, separados por vírgula, separando-se o último citado por &.
- ✓ Qualquer edição que não a primeira deve ser mencionada entre parênteses retos, logo a seguir ao título do livro.
- ✓ Na referência bibliográfica de livros usar letra maiúscula apenas na primeira letra do título, na primeira letra do subtítulo (quando existente), bem como nos nomes próprios.
- ✓ Nas referências bibliográficas a periódicos/journals fornecer, sempre que possível o volume em numeração árabe, seguido do número da publicação, entre parêntesis, em seguida colocar a paginação com os limites separados por hífen (Exemplo: 45(2), 50-55),
- ✓ O local de publicação não é necessário referir.

### REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS - EXEMPLOS PRÁTICOS

#### 2. Livros (monografias)

##### Pontuação e ordem dos elementos:

Apelido do autor, Maiúsculas das iniciais dos primeiros nomes. (Data). *Título do livro: subtítulo.* (edição\*). Local de edição: editor.

\*A menção da edição só se aplica a partir da 2.<sup>a</sup> edição. Não havendo nenhuma menção, presume-se ser a primeira.

##### 2.1. Exemplo com 2 autores:

Kaplan, R.S., & Norton, D.P. (2008). *The Execution Premium: linking strategy to operations for competitive advantage.* Harvard Business Press.

##### 2.2. Exemplo de outro tipo de autor (editor literário (ed. lit.), compilador (comp.), organizador (org.), coordenador (coord.):

Lopes, J. (ed. lit.) (2013). *Empresas no sistema português.* Areal.

## 2.4. Livro eletrónico em linha

Janson, Simone (2019). *Body Language for Leaders : Use Rhetoric & Psychology, Improve Gestures & Facial Expressions, Control Non-Verbal Communication & Physical Signals, Learn Appearance Effect & Charisma*. <http://web.b.ebscohost.com/ehost/detail/detail?vid=2&sid=89298b92-0cb7-4867>

## 3. Artigos de revistas, jornais, etc.

### Pontuação e ordem dos elementos:

Apelido autor, maiúsculas das iniciais dos primeiros nomes ou Autor coletivo (data). Título do artigo: subtítulo do artigo (se aplicável). Título da publicação, Vol, nº, páginas. DOI ou URL

### 3.1. Artigo de revista com DOI

He, J., Wang, H.C. (2017). Innovative Knowledge Assets and Economic Performance: The Asymmetric Roles of Incentives and Monitoring. *Academy of Management Journal*, 52(5), 919-938.  
<https://journals.aom.org/doi/10.5465/amj.2009.44633414>

### 3.3. Artigo de revista sem DOI (quando este não está disponível)

Eisenmann, T. (2021). Why start-ups fail. *Harvard Business Review*. 99(3), p76-85.  
<http://web.b.ebscohost.com/ehost/pdfviewer/pdfviewer?vid=7&sid=db7a5a06-f066-41f0-8858-125cc21dc02e%40pdc-v-sessmgr02>

## 4. Dissertação de mestrado ou doutoramento

### 4.1. Quando publicadas (acessível através de determinada base de dados):

Autor, A. A.(ano) Título da tese/dissertação 8e subtítulo se aplicável). [Doctoral dissertation, Nome da Instituição] Nome da Base de Dados. URL

### 4.2. Quando não publicadas:

Autor, A.A. (1978) Título da tese/dissertação (e subtítulo se aplicável). [Unpublished doctoral dissertation or master's thesis]. Nome da Instituição.

## 5. Online Media

### 5.1. Perfil do twitter

APA Style [@APA\_Style]. (n.d.). Tweets [Twitter profile]. Twitter. Retrieved November 1, 2019, from [https://twitter.com/APA\\_STYLE](https://twitter.com/APA_STYLE)

## 5.2. Página do Facebook

Harvard Business Review, (n.d.). *Home* [Facebook page]. Facebook. Retrieved June 15, 2021, from <https://www.facebook.com/HBR>

## 6. Páginas web e websites

### 6.1. Webpage com autor individual

Fritz, M. (2021, June 15). *Mark Fritz*. <https://www.markfritzonline.com/>

### 6.2. Webpage com autor coletivo

Harvard Business School. (2020). *Baker Library/Bloomberg Center*. <https://www.library.hbs.edu/>

## 7. Trabalhos audiovisuais

### 7.1. Filme ou video

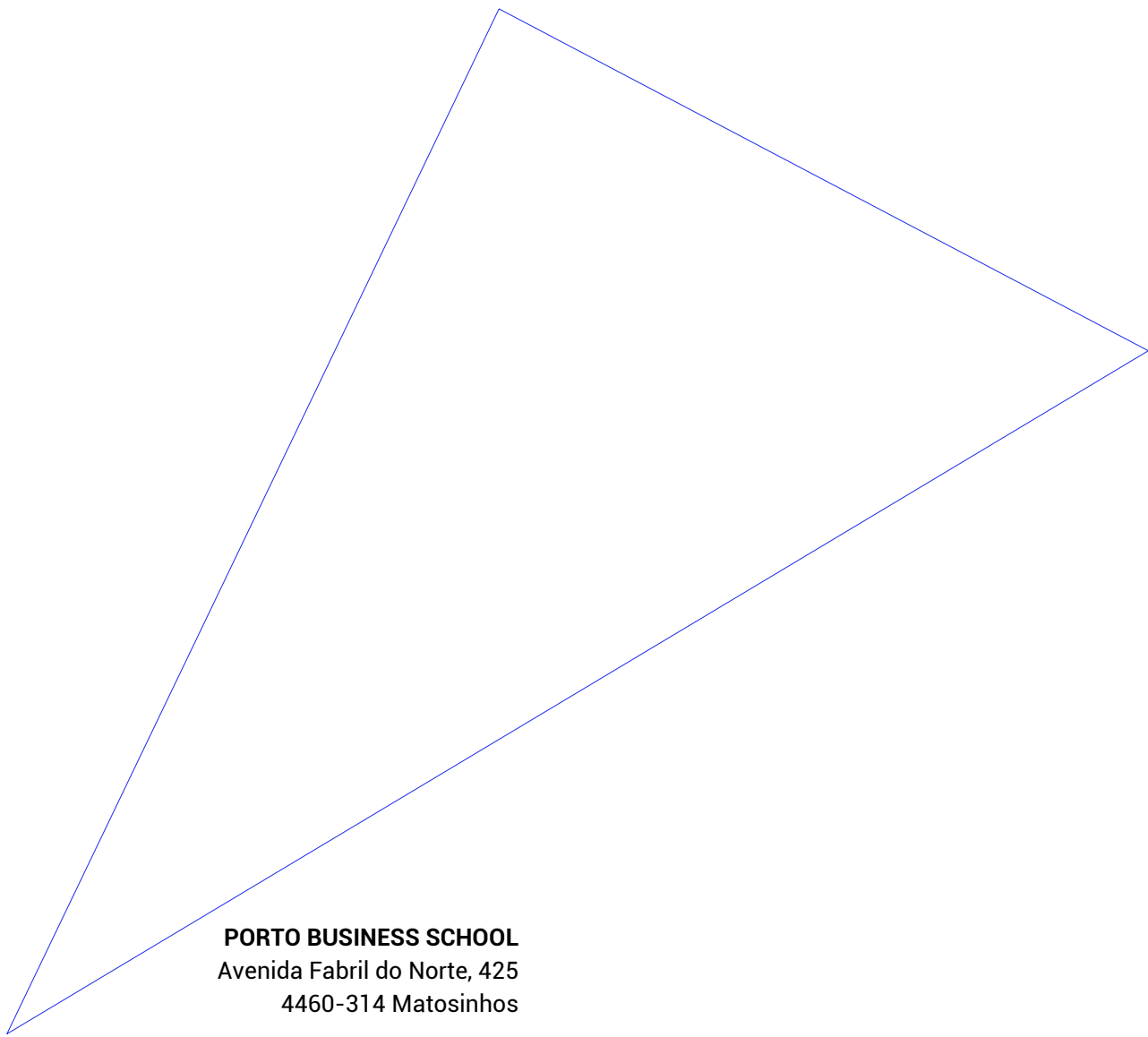
Lumet, S. (Director). (1957). *12 angry men* [Film]. United Artists.

### 7.2. Webinar

Webinar EBSCO e Cambridge University Press. (2021). *Acordo Read & Publish 2022*. [Webinar]. EBSCO e Cambridge University Press.

### 7.3. Vídeo de youtube ou outros vídeo streaming

Neiva, M. & Vieira, J. (2021, Maio 2020). *Semana da Diversidade: ColorAdd e o Caso Viarco*. [Video]. Porto Business School. Youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=kFbAazTFE0o>



**PORTO BUSINESS SCHOOL**  
Avenida Fabril do Norte, 425  
4460-314 Matosinhos

T 226 153 270 /  
E geral@pbs.up.pt  
www.pbs.up.pt